



Casa Județeană de Pensii Dâmbovița  
Nr.11171/28.02.2024

Anunț privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de referent debutant la Casa Județeană de Pensii Dâmbovița, în data de 21.03.2024 - proba scrisă

Descrierea funcției contractuale: referent debutant;  
Nivelul postului: funcție contractuală de execuție, vacantă;  
Identificarea funcției contractuale: referent debutant din cadrul Compartimentului de Expertiza Medicala și Recuperarea Capacității de Muncă al Casei Județene de Pensii Dambovița, pe perioadă nedeterminată;  
Durata timpului de lucru: 8 ore/zi (40 ore/săptămână).

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- a) studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- b) competențe operare calculator dovedite prin documente;

Conform prevederilor art.35 al Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sector bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G nr.1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică (competențe operare calculatoare dovedite prin documente);
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european (datat și semnat pe fiecare pagină).
  - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.
  - În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarant admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării concursului.
  - Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

**Perioada de depunere a dosarelor este 28.02.2024 - 12.03.2024.**

Concursul consta în susținerea următoarelor probe:

1. Selecția dosarelor în data de 14.03.2024.
2. Proba scrisă în data de **21.03.2024 ora 10<sup>00</sup>**
3. Proba de interviu se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Data și ora desfășurării probei de interviu, vor fi afișate odată cu rezultatele probei scrise.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) abilități de comunicare;
- f) inițiativă și creativitate.

Depunerea dosarelor de înscriere se face pe adresa de e-mail [casadepensiidambovita@gmail.com](mailto:casadepensiidambovita@gmail.com).

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrative de numire în funcție în cazul promovării concursului.

### **Bibliografia :**

1. Constituția României, republicată;
  - cu tematica : TITLUL I - Principii generale, TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
  - cu tematica : TITLUL II Contractul individual de muncă, TITLUL III Timpul de muncă și timpul de odihnă;
3. Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - cu tematica : CAPITOLUL I - Dispoziții generale, CAPITOLUL IV - Pensii;
4. H.G. nr.257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - cu tematica : CAPITOLUL III - Pensiile din sistemul public de pensii, CAPITOLUL IV - Procedura de încadrare în grad de invaliditate, revizuirea medicală și contestarea deciziei medicale asupra capacității de muncă;
5. H.G. nr.1229/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și a serviciilor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă;
  - cu tematica : Integral

Publicat azi : 28.02.2024

Secretar comisie de concurs  
Irina STANCU